

実 施 要 領

1.件 名

地域の観光人材のインバウンド対応能力強化研修（初級者クラス）

2.概要および目的

本研修は、新型コロナウイルス感染症流行終息後に来訪する外国人旅行者（インバウンド）対応を強化する目的で行われる。単なる語学研修ではなく、本事業のために養成された全国通訳案内士を講師に、専門家監修のカリキュラムに沿って、インバウンドの受け入れ対応を学ぶ初級者向けの内容となっている。

3.実 施

国土交通省観光庁

4.研修日時

令和3年2月25日（木）13：00～16：00

5.研修カリキュラム

別紙「研修参加者募集チラシ」を参照のこと

6.受講方法

ウェブ会議システム「Zoom ズーム」を使ってのオンライン受講
（パソコンのカメラ、マイクをONにして、講師とやり取りしながらの受講）

7.受講にかかる費用

参加費、教材費いずれも無料
（研修当日に発生する通信料は各自でご負担いただきます）

8.受講対象者

- ・観光協会会員
- ・観光関連民間企業（宿泊施設、交通機関、飲食店、観光施設等）
- ・その他、インバウンド対応の向上を目指す施設及び事業者等
- ・その他、インバウンドを対象とした観光に興味をお持ちの個人

9.募集方法

- ・北広島市観光協会公式ホームページ上で告知
- ・協会から該当事業者等に直接募集案内を郵送
- ・チラシ等の配付

10.募集人数

先着順で 15 名程度

11.募集期間

令和 3 年 2 月 1 日（月）から令和 3 年 2 月 15 日（月）正午まで

12.応募方法

上記募集期間中に事務局あてにメールまたは FAX で参加申込書を送ること

※参加申込書取得方法は下記のとおり

- ① 北広島市観光協会公式 HP 上よりダウンロード
- ② 研修参加者募集チラシに付属の申込書を使用
- ③ 事務局に直接請求する（土日祝日以外の平日 9 時～17 時対応）

13.事務局

北広島市観光協会

担当：新本（シンモト）

住所：〒061-1192 北広島市中央 4 丁目 2-1 北広島市役所 4 階

電話：011-372-3311（内線 4908）

FAX：011-372-0888

メールアドレス：kitahiroshimakanko2020@gmail.com

14.注意事項

- (1) 本研修は、会場に集まって行われるものではありません。インターネット環境が整った場所からオンラインで参加していただきます。
- (2) 研修はパソコン、パソコンと同等の機能を持つ端末を使用して行います。
- (3) パソコン以外にウェブカメラとマイクが必要です。カメラとマイクは ON にして、講師と双方向のやり取りをしながら研修を進めます。
- (4) ご自身のスマートフォンに指定の翻訳アプリ（VoiceTra ボイストラ）を事前にダウンロードし動作確認しておいてください。研修中、アプリを

使いながら受講する場面があります。

- (5) 参加者の通信環境による不具合は、主催者において責任は負いません。
- (6) 研修中に無用な音声の流入があったり、不安定なネットワークからの接続などにより研修の運用に支障があると判断される場合には、主催者から切断操作を行う可能性があります。

15.研修当日までの流れ

- (1) 事前に紙のテキストをお送りします。
- (2) 研修日の数日前に、Zoomに参加するための招待URLをEメールでお知らせします。研修当日使用のパソコンにZoomアプリの事前インストールをお願いします。
- (3) 当日は、(2)でお知らせしている招待URLからZoomに入室していただきます。入室は開始時間45分前(12:15)から可能です。早めに入って動作や音声の確認をされることをお勧めします。遅くとも開始10分前までには入室をお願いします。

16.個人情報の取扱いについて

本研修にて取得した個人情報は、本研修に関わる事業以外には使用しません。

17.問い合わせ先

お問い合わせは、「13.事務局」までお願いします。土日祝日を除く平日9時から17時まで対応します。